

OFFRE EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE ATSEM

IDENTIFICATION DU POSTE	
LISTE DES DIPLOMES SOUHAITES/CIBLES	CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE (AEPE)
AFFECTATION	<p>La commune de L'Isle D'Abeau (17 000 habitants, 3^{ème} Ville de la Communauté d'Agglomération Portes de l'Isère) composée de 350 agents connaît de par la spécificité de son histoire en Ville Nouvelle et l'ampleur du projet à mettre en œuvre, une évolution passionnante et un changement dynamique de son organisation.</p> <p style="text-align: center;"><u>L'apprenti sera rattaché à :</u> La Direction des Politiques Sociales et Educatives Service Scolaire</p>
PRESENTATION DE LA DIRECTION	
Direction	DIRECTION DES POLITIQUES SOCIALES ET EDUCATIVES
Service	Scolaire
Présentation de l'agent dans l'organigramme de la direction	Sous la responsabilité du responsable du service et son adjoint Sous la responsabilité du maître d'apprentissage
Localisation géographique	Mairie de l'Isle d'Abeau
POSTE	
Missions	<p>L'apprenti(e) aura pour missions principales de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assister l'enseignant lors de l'accueil des enfants et lors de la mise en place de l'animation des ateliers • Accompagner le développement de l'enfant dans ses découvertes, ses apprentissages et ses activités quotidiennes • Veiller au rangement et nettoyage de la classe
Activités	<ul style="list-style-type: none"> • Préparer les classes et accueillir les enfants et leurs parents • Préparer et participer aux animations d'ateliers supervisés par l'enseignant • Encadrer et prendre les repas de la cantine avec les enfants • Encadrer les animations des activités du périscolaire • Accompagner l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages • Réaliser des petits soins d'hygiène et de confort de l'enfant • Appliquer les protocoles liés à la santé et la sécurité de l'enfant • Nettoyer le matériel après les activités (matériel pédagogique, mobilier scolaire, sanitaire) – rangement de la tisanerie • Remise en état de la propreté tout au long de la journée • Préparer et ranger le dortoir
Champ de relations interne et externe	<ul style="list-style-type: none"> • Echanges avec les différents services municipaux et personnels des écoles • Relations avec les enseignants et les parents
Moyens utilisés	<ul style="list-style-type: none"> • Matériel de nettoyage • Chaussures/vêtements de travail
LES COMPETENCES	
Qualités	<ul style="list-style-type: none"> • Sens de l'organisation • Sens du service public • Etre à l'écoute des enfants et faire preuve de bienveillance • Autonomie, créativité • Bonne qualité relationnelle • Aptitude au travail en équipe • Capacité à l'échange pluri-partenarial (parents d'élèves, enseignants, équipes périscolaires, service scolaire) • Discrétion, rigueur

Lieu de travail	Mairie de L'Isle D'Abeau
Horaires de travail	Les apprentis effectuent 35 heures par semaine (sauf cas dérogatoire)
Rémunération – Informations diverses	La rémunération correspond à un pourcentage du SMIC qui varie en fonction de l'âge de l'apprenti et de sa progression dans le cycle de formation. Tickets restaurant d'une valeur faciale de 9 € avec participation employeur de 60 %. Prise en charge à hauteur de 75 % pour le remboursement des abonnements transport en commun (trajets domicile → lieu de travail)

Si ce terrain d'apprentissage vous intéresse, merci d'adresser un CV ainsi qu'une lettre de motivation avant le 21 juin 2024 à Monsieur le Maire - CS 45006 - 38081 L'ISLE D'ABEAU Cédex ou par mail : contact@mairie-ida.com

La commune de L'Isle D'Abeau soutient l'emploi des personnes en situation de handicap grâce à une politique volontariste de recrutement et d'insertion.